

## Hyvä huoltaja

Tervetuloa Wilman pariin! Wilman kautta voi mm. viestiä opettajien kanssa, seurata ja selvittää opiskelijan poissaoloja ja lukea koulun tiedotteita.

### Wilma-tunnuksen luonti Suomi.fi -palvelua käyttämällä

- Viimeistään elokuun alussa ilmoitamme oppilaitoksen www-sivulla, kun huoltajat voivat luoda itselleen wilma-tunnukset.
- Huoltajan Wilma-tunnukset luodaan vahvalla tunnistautumisella, jota varten tarvitset pankkitunnukset tai mobiilivarmenteen.
- Wilma-tunnukset ovat henkilökohtaiset, joten jokaisen huoltajan on luotava omat tunnukset.
- Käytä tietokonetta tai matkapuhelimen internet selainta Wilma-tunnusten luontiin. Wilma-tunnusta ei voi luoda Wilma-mobiilisovelluksella.
- Huoltajan turvakielto estää tunnusten luomisen tämän ohjeen mukaisesti. Tässä tapauksessa pyydämme olemaan yhteydessä oman koulunne koulusihteriin.

### Tunnuksen luominen

- 1) Kirjaudu sisään Wilmaan osoitteessa <https://jarvenpaa.inschool.fi/connect>
- 2) Kirjoita sähköpostiosoitteesi ja "lähetä varmistusviesti". Sulje ikkuna ja avaa sähköpostisi. Sähköpostissasi on Wilma varmistusviesti, jota klikkaamalla pääset jatkamaan tunnuksen luontia. *Huom! Jos viesti ei ilmesty sähköpostiisi, tarkistathan roskapostilaatikon.*
- 3) Valitse Järvenpään lukio listalta ja paina seuraava. Ota esiin verkkopankkitunnukset tai kännykkäsi mobiilivarmenne. Siirry tunnistautumiseen.
- 4) Kirjaudu verkkopankkiisi. Valitse Wilman avautuvasta ikkunasta kohta "huoltajatiedot saatavilla väestörekisterikeskuksen kautta". Paina painiketta "hae huollettavasi". Järjestelmä ohjaa sinut takaisin suomi.fi -palveluun, jossa pääset valitsemaan Järvenpään opetuksessa olevat huollettavasi. Voit valita yhden lapsen kerrallaan. Pääset valitsemaan lisää lapsia klikkaamalla uudestaan "huoltajatiedot saatavilla väestörekisterikeskuksen kautta" ja valitsemalla seuraavan lapsen. Kun Wilma-tunnukset/Avainkoodit -sivulla näkyy Roolitkohdassa kaikki huollettavasi, valitse alalaidasta "seuraava".
- 5) Etene Wilman ohjeiden mukaan. Tarkasta omat tietosi ja keksi Wilmaan salasana (salasanan on oltava vähintään 8 merkkiä pitkä ja sen tulee sisältää vähintään kolmea seuraavista: isoja kirjaimia, pieniä kirjaimia, numeroita tai erikoismerkkejä). Tarkista vielä syöttämäsi tiedot ja luo tunnus. Antamasi sähköpostiosoite toimii Wilman käyttäjätunnuksena.



**Huoltaja, jolla jo on Wilma-tunnus Järvenpään perusopetuksessa tai lukiossa**

Voit yhdistää olemassa olevaan tunnukseen perusopetuksen/lukion oppilaat seuraavan ohjeen mukaisesti:

- 1) Kirjaudu Wilmaan.
- 2) Siirry ylävalikosta Käyttöoikeudet-sivulle ja klikkaa alareunasta Lisää rooli -linkkiä.
- 3) Mene kohtaan "Minulla on..." ja valitse kohta " Huoltajatiedot saatavilla väestökisterikeskuksen kautta ja paina Hae huollettavasi. Valitse lapsi, jonka haluat liittää tunnukseesi. Viimeistele tunnukseesi.

**Perhekotien työntekijöiden ja viranomaishuoltajien Wilma-tunnukset**

Perhekodin työntekijät ja viranomaishuoltajat voivat luoda Wilma-tunnuksen valtuuksien avulla, jos heille on määritetty asiointivaltuudet lapsen väestötietojärjestelmässä. Muussa tapauksessa ole yhteydessä lukioon tunnusten saamiseksi.

**Huoltajan turvakielto**

Jos huoltajalla on turvakielto, estää se molempien vanhempien pääsyn vahvaan tunnistautumiseen. Tässä tapauksessa pyydämme olemaan yhteydessä lukiossihteeriiin.

**Mikäli sinulla ei ole verkkopankkitunnuksia tai mobiilivarmennetta tai sinulle tulee muuta kysyttävää tunnuksiin liittyen, ota yhteyttä [lukio@jarvenpaa.fi](mailto:lukio@jarvenpaa.fi).**

Järvenpään lukio

